

Директор МКОУ

«Микрахказмалярская СОШ»

Шихвердиев В.Ч.

12.09.2018 год

Республика Дагестан

Докузпаринский район

с. Килер

МКОУ «Микрахказмалярская средняя общеобразовательная школа имени М.Б.Бекерова»

Дорожная карта подготовки выпускников 9,11 классов

к государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном год

1.Аналитический раздел  
Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса  
МКОУ «Микрахказмалярская СОШ» в 2018-2019 учебном году. К государственной (итоговой) аттестации были допущены 20 выпускников из 20. Для выпускников  
обязательными для сдачи были 4 экзамена: по русскому языку и математике и два экзамена по выбору. 20  
учащихся сдавали экзамены в форме ОГЭ.   
Результаты обязательных экзаменов

**Русский язык (ОГЭ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Всего**  **учащихся** | **Сдали в форме ОГЭ** | **Оценки** | | | | | **Качество**  **%** | **Успеваемость**  **%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | | **«2»** |
| 9 | 20 | 20 | 2 | 7 | | 11 | - | 52 | 100 |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**По математике (ОГЭ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Всего**  **учащихся** | **Сдали в форме ОГЭ** | **Оценки** | | | | | **Качество**  **%** | **Успеваемость**  **%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | | **«2»** |
| 9 | 20 | 20 | - | 19 | | 3 | - | 100 | 100 |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**По выбору**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **количество**  **учащихся выбравших** | **предмет по выбору** | **Оценки** | | | | | **Качество**  **%** | **Успеваемость**  **%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | | **«2»** |
| 9 |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 13 | биология | 1 | 7 | | 5 | - | 61 | 100 |
|  | 11 | обществознание | 1 | 2 | | 8 |  | 27 | 100 |
|  | 11 | география | 3 | 8 | | - | - | 100 | 100 |
|  | 1 | физика | - | - | | 1 | - | 0 | 100 |
|  | 4 | история | 2 | 2 | | - | - | 100 | 100 |

Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса  
МКОУ «Микрахказмалярская СОШ» в 2018-2019 учебном году.

К государственной (итоговой) аттестации были допущены 9 выпускников из 9.

Для выпускников  
обязательными для сдачи были 2 экзамена: по русскому языку и математике (обязательно) и экзамены по выбору.   
 9 учащихся сдавали экзамены в форме ЕГЭ.   
Результаты обязательных экзаменов и по выбору

**Русский язык (ЕГЭ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Всего**  **учащихся** | **Сдали в форме ЕГЭ** | **Оценки** | | | | | **Качество**  **%** | **Успеваемость**  **%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | | **«2»** |
| 11 | 9 | 9 | - | 3 | | 6 | - | 33 | 100 |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**По математике (ЕГЭ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Всего**  **учащихся** | **Сдали в форме ЕГЭ** | **Оценки** | | | | | **Качество**  **%** | **Успеваемость**  **%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | | **«2»** |
| 11 | 9 | 9 | - | 2 | | 6 | 1 | 22 | 88 |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**По выбору**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **количество**  **учащихся выбравших** | **предмет по выбору** | **Оценки** | | | | | **Качество**  **%** | **Успеваемость**  **%** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | | **«2»** |
| 11 | 3 | обществознание | - | - | | - | 3 | 0 | 0 |
|  | 4 | биология | 1 | 1 | | 1 | 1 | 50 | 75 |
|  | 3 | химия | 1 | - | | 2 | - | 33 | 100 |
|  | 3 | физика | - | 1 | | - | 2 | 33 | 100 |

**План мероприятий МКОУ Микрахказмалярской СОШ по устранению низких показателей и повышению качества подготовки выпускников 9,11 классов и улучшению результатов ОГЭ и ЕГЭ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | | **Ответственный** |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | |
| Обеспечение выпускников 9,11 классов учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ. | | В течение учебного года | Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя предметники |
| Использование Интернет - технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами:  *http//:ege.edu.ru ,*  *http//:ed.gov.ru,*  *http//:rustest.ru;*  www.education-web.ru | | В течение учебного года | Учитель информатики, учителя предметники |
| Оформление страницы сайта МКОУ Микрахказмалярская СОШ«Государственная итоговая аттестация»:  «Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации».  График проведения пробных экзаменов в формате ОГЭ и ЭГЭ.  Советы выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации.  Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. | | сентябрь, март, май  (обновление информации по мере её поступления) | Зам. директора по УВР, администратор сайта |
| Совещание при директоре «Итоги сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации выпускниками 9,11 классов в формате ОГЭ и ЕГЭ». | | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| Административное совещание«Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». | | Апрель | Зам. директора по УВР, председатели |
| Разработка и утверждение плана подготовки выпускников 9,11 классов к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. | | октябрь | Зам. директора по УВР |
| Оформление школьного стенда «Готовимся к экзаменам». | | Февраль, май | Зам. директора по УВР |
| Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация»для учителей. | | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам. | | Февраль | Учителя – предметники |
| Разработка критериев для анализа результатов пробного ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. | | Декабрь | Зам. директора по УВР, учителя предметники |
| Анализ внутришкольных пробных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. | | Декабрь, март, май | Зам.директора по УВР |
| Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям. | | Сентябрь, январь | Председатели МО, зам. директора по УВР |
| Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | | декабрь | Зам.директора по УВР, кл. рук.9,11-х классов |
| Определение участников ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору. | | Февраль | Зам.директора по УВР |
| Разработка графика проведения консультаций для учащихся 9,11 классов | | Май | Зам. директора по УВР |
| Оформление пропусков выпускникам, допущенным к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. | | Май | Зам. директора по УВР |
| Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов). | | сентябрь | Зам. директора по УВР |
| **2. Документационное сопровождение** | | | |
| Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ. | | Февраль, март | Зам.директора по УВР, кл. руководители |
| Издание приказа о проведении пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. | | Март | Директор |
| Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике. | | Январь, март | Зам. директора по УВР |
| Издание приказов о назначении ответственных:  -за создание базы данных на выпускников, | | декабрь | директор |
| -за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,  -за учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ и ЕГЭ,  -за учёт выдачи свидетельств результатов ОГЭ и ЕГЭ,  -за ведение необходимой документации. | |  |  |
| Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ, Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МКОУ Микрахказмалярская СОШ. | | декабрь | Зам. директора по УВР |
| Издание приказа о допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. | | май | директор |
| **3.Работа с педагогами** | | | |
| Изучение структуры КИМов ОГЭ и ЕГЭ по предметам. | | ноябрь | Зам. директора по УВР, председатели МО, учителя предметники |
| Работа с классными руководителями:  контроль успеваемости и посещаемости учащихся;  обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся);  индивидуальные рекомендации педагога-психолога родителям по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов; | | Ноябрь, декабрь, март | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. | | январь | Зам. директора по УВР |
| Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ в новой форме. | | Октябрь - декабрь | Классные руководители 9,11 классов |
| Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ:  -работа с образцами бланков ОГЭ и ЕГЭ.  -обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. | | Январь март | Зам.директора по УВР |
| Формирование списков учащихся 9,11 классов для сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ по выбору. | | Апрель | Зам.директора по УВР |
| Анализ методическими объединениями результатов репетиционных экзаменов в 9, 11классахпо русскому языку и математике. | | Декабрь, март, май | Председатели МО |
| **4.Работа с учащимися 9-х, 11-х классов** | | | |
| Консультации для учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ . | | Апрель – май | Учителя предметники |
| Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9,11 классов о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ | | Ноябрь | Зам.директора по УВР |
| Репетиционные экзамены в9, 11 классах по русскому языку и математике | | Декабрь, март, май | Зам.директора по УВР, учителя предметники |
| Участие в компьютерном дистанционном тестировании РЦОИ,  в дистанционных курсах подготовки к ОГЭ и ЕГЭ: www.education-web.ru.; http://www.schoolplus.ru.  дистанционных олимпиадах:  www/cerm.ru«Грамотей-спринт»-тестирование функциональной грамотности школьников;http://www.schoolplus.ru«Кенгуру-выпускникам». | | В течении учебного года | Зам.директора по УВР |
| Ознакомление выпускников 9,11 классов с результатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. | | В течении учебного года | учителя предметники |
| Ознакомление выпускников 9,11 классов с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ:  -общие стратегии подготовки;  -структурирование учебного материала;  -работа с демонстрационными версиями ГИА;  -официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ. | | Сентябрь, май | учителя предметники |
| Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ. | | В течении учебного года | учителя предметники |
| Работа с заданиями КИМов ОГЭ и ЕГЭ. | | В течении учебного года | учителя предметники |
| Работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией. | | В течении учебного года | учителя предметники |
| Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9,11 классах. | | Декабрь, май | Зам. директора по УВР |
| Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ и ЕГЭ в текущем учебном году. | | В течении учебного года | Зам. директора по УВР |
| Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | | Январь, май | учителя предметники |
| Классные часы в 9, 11 классах «Права и обязанности участников ОГЭ и ЕГЭ. Порядок использования результатов ОГЭ и ЕГЭ при поступлении в вузы, средние  специальные учебные заведения профессиональной подготовки». | | апрель | Классные руководители 9,11 классов |
| Оформление раздела «Информационная безопасность во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ» на стенде | | апрель | Зам. директора по УВР, учитель информатики |
| **5. Работа с родителями выпускников** | | | |
| Ознакомление родителей учащихся 9, 11классов с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ, «Положением об итоговой аттестации учащихся 9,11 классов МКОУ Микрахказмалярской СОШ. | | Октябрь | Классные руководители 9,11 классов |
| Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9,11 классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. | | В течении учебного года | Зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов |
| Родительское собрание для выпускников 9, 11классов "Знакомство с нормативной документацией по ГИА. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации». | | Март | Классные руководители 9 класса |
| Ознакомление родителей с результатами пробных школьных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике в 9,11 классах. | | Декабрь, март, май | Зам. директора по УВР, учителя предметники |
| Разработка «Памятки для родителей выпускников9, 11-х классов по подготовке ребёнка к сдаче экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ». | | Февраль | Классные руководители |
| **6. Внутришкольный тематический контроль** | | | |
| Организация работы методических объединений по подготовке выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЭГЭ. | | Сентябрь | Зам.директора по УВР, председатели МО |
| Эффективность использования ИКТ на уроках русского языка, математики, обществознания для повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. | | Февраль | Зам. директора по УВР |
|  | |  |  |
| Осуществление учителями —предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся9,11 классов группы учебного риска. | | Февраль, март | Зам. директора по УВР |
| Проведение контрольных тестовых работ по математике, русскому языку, обществознанию в 9, 11 классах. | | Декабрь, март | Зам. директора по УВР, председатели МО |
| Система работы учителей-предметников по формированию у учащихся умений и  навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЭГЭ. | | Февраль, март | Зам. директора по УВР |
| Формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЭГЭ. | | Февраль, март | Зам. директора по УВР |
| Работа классных руководителей 9,11 классов с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации. | | Январь | Зам. директора по УВР |
| **7. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9,11 классов** | | | |
| Проведение анкетирования «Психологическая готовность выпускника к экзаменам итоговой аттестации». | | Ноябрь, апрель | Зам. директора по УВР |
| Выявление выпускников «Группы риска». | | Ноябрь | Зам. директора по УВР |
| Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации. | | Ноябрь, май | Зам. директора по УВР |
|  | |  |  |
| Семинар-тренинг для учащихся 9, 11 классов «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене». | | Февраль | Зам. директора по УВР |
| Тестирование выпускников 9,11 классов «Уровень тревожности». | | Декабрь, апрель | Зам. директора по УВР |
| Выработка рекомендаций родителям выпускников с повышенным уровнем тревожности. | | Декабрь, апрель | Зам. директора по УВР |
| Разработка адресных рекомендаций (памяток) для выпускников 9,11классов, родителей, педагогов. | | Декабрь, апрель | Зам. директора по УВР |

**III. Стратегические задачи МКОУ Микрахказмалярской СОШ по устранению низких показателей и повышению качества результатов итоговой аттестации и перспективный план мероприятий по повышению качества подготовки выпускников на 2018-2019 учебный год**

**Задачи:**

1.Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышения качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников МКОУ Микрахказмалярской СОШ.

2.Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников МКОУ Микрахказмалярской СОШ к государственной итоговой аттестации.

3.Совершенствование нормативной базы МКОУ Микрахказмалярской СОШ, регулирующей подготовку выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

4.Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов МКОУ Микрахказмалярской СОШ в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.

5.Совершенствование материально - технической базы МКОУ Микрахказмалярской СОШ в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ к информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.

6.Создание условий для обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации.

**Перспективный план**

**мероприятий по повышению качества подготовки**

**выпускников МКОУ Микрахказмалярской СОШ на 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| Разработка комплексной целевой программы «Подготовка выпускников 9,11 классов МКОУ Микрахказмалярской СОШ к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ». | До 01.09.2018 г. | Зам. директора по УВР |
| Разработка «Регламента подготовки учащихся МКОУ Микрахказмалярской СОШ государственной итоговой аттестации» | До 01.09.2018 г. | Зам.директора по УВР |
| Создание учебно-методических комплексов учебных кабинетов (информационные стенды «Государственная итоговая аттестация», методические материалы для учителя, материалы для учащихся, медиатека. Материалов по подготовке к государственной итоговой аттестации, оборудование рабочих мест учителя и учащихся с соответствии с современными требованиями). | В течении учебного года | Директор, зам. директора по УВР |
| Разработка и внедрение программ подготовки выпускников по предметам, обязательным для проведения итоговой аттестации:  «Подготовка учащихся 9класса к государственной итоговой аттестации по русскому языку в форме ОГЭ».  «Подготовка учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по математике в форме ОГЭ».  «Подготовка учащихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по русскому языку в форме ЕГЭ».  «Подготовка учащихся 11 класса к государственной итоговой аттестации по математике в форме ЕГЭ». | До 01.09.2018 г. | Зам.директора по УВР, учителя предметники |
| Курсовая подготовка педагогов на базе ИПК по вопросам итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. | По плану ИПК | Зам. директора по УВР |
| Проведение семинара«Качество знаний выпускника - основная цель работы учителя». | Апрель | Зам. директора по УВР |
| Обеспечение информационной безопасности базы персональных данных выпускников 9,11 классов, вносимых в РБД (региональную базу данных). | В течении всего периода | Оператор региональной базы данных |