**Дорожная карта**

**по обеспечению объективного проведения Всероссийских проверочных работ**

**в МКОУ «Микрахказмалярская СОШ» за 2018/2019 год**

Задачи:

* развитие профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников **МКОУ «Микрахказмалярская СОШ»**  в вопросах формирования единого образовательного пространства Российской Федерации, развития единой системы оценки качества образования в Российской Федерации, новых процедур оценки качества образования в 2019 году, сути Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), интерпретации и использова­нии результатов ВПР;
* создание условий (организационных, кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических) для проведения ВПР в 4, 5, 6,7,8,10,11 классах и обеспечение динамики образовательных результатов по сравнению с результатами ВПР в апреле 2018 года;
* обеспечение объективности результатов ВПР в **МКОУ «Микрахказмалярская СОШ»**
* формирование позитивного отношения общественности к проведению ВПР.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. ***Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ*** | | | | |
| 1.1. | Издание приказа о назначении ответственных за проведение Всероссийских проверочных работ | Январь  2019 | Шихвердиев В.Ч.- директор школы | Ответственные за ВПР на школьном уровне |
| 1.2. | Издание приказа по подготовке и проведению ВПР по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | школьные координаторы | Основание для организации и проведения ВПР в школе |
| 1.3 | Разработка плана мероприятий по организации и проведению ВПР с учётом письма Рособрнадзора от 16.03.2018г. №05-71 «Рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов». | Февраль-март  2019 | школьные координаторы | План мероприятий школы |
| 1.4. | Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2019 году | до 31.10.2018 | школьные координаторы | Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений |
| 1. ***Контроль организации и проведения ВПР*** | | | | |
| 2.1. | Анализ итогов ВПР 2019 года педсовете | Август  2019  4-11классы- | школьные координаторы.  Руководители МО | Обсуждение результатов, определение задач |
| 2.2. | Присутствие специалистов Управления образования администрации города Ульяновска в ОУ в дни проведения ВПР в 2019 г. | По графику проведения ВПР | Сотрудники отдела общего образования УО | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР  Выявление ОО с необъективными результатами и профилактическая работа с выявленными ОО |
| 23. | Анализ по итогам проведения ВПР в 2019 г. | До 31.10.2018 | школьные координаторы | Отчет, справка по итогам ВПР |
| 1. ***Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР*** | | | | |
| 3.1 | Методический семинар «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования в начальных классах» | 21.02. 2019 | школьный координатор. | Обеспечение объективности оценивания ВПР |
| 3.2 | Заседание МО учителей школы  «Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР-2019» | Февраль2019 | Руководители МО | Обеспечение объективности оценивания ВПР |
| 3.3. | Организация работы учителей начальных классов, учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ. (Приказ Рособрнадзор от 27.12.2019 №1746) | 03.02.2019 | школьные координаторы | Качественная подготовка и проведение ВПР |
| 3.4 | Организация психолого-педагогического сопровождения процедуры ВПР | В течение учебного года | педагог-психолог | Создание необходимого психологического настроя у педагогов, обучающихся и родителей во время подготовки и проведения проверочных работ Формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов |
| 4.Организационно-технологическое обеспечение проведения и защиты информации ВПР | | | | |
| 4.1 | Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР, выгрузка необходимых документов | Согласно графику | школьные координаторы | Обеспечение защиты информации |
| 4.2 | Своевременное получение работ и кодов доступа по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР | Согласно графику | школьные координаторы | Обеспечение защиты информации |
| 43 | Своевременное получение (загрузка) критериев  оценки ВПР и формы сбора информации по  соответствующему учебному предмету через  официальный интернет-портал ВПР • 0 | Согласно графику | школьные координаторы | Обеспечение защиты информации |
| 4.4 | Практическая отработка с обучающимися навыков оформления и решения Всероссийских проверочных работ | Сентябрь 2018 — апрель 2019 | Учителя начальных классов Учителя - предметники | Определение динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся |
| 4.5 | Проведение дополнительных групповых и индивидуальных замятий, консультаций с учащимися по подготовке к ВПР по предметам | В течение учебного года | Учителя начальных классов  Учителя-предметники | Определение индивидуальных маршрутов по проблемным заданиям для обучающихся |
| 4.6 | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  Индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам | В течение учебного года | школьные координаторы Учителя начальных классов  Учителя-предметники  Классные руководители | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР Ознакомление с динамикой индивидуальных образовательных достижений обучающихся |
| 5. ***Информационное сопровождение мероприятий*** | | | | |
| 5.1. | Размещение на официальном сайте МКОУ «Микрахказмалярская СОШ»информации об организации и проведении ВПР в школе | В течение учебного года | учитель информатики | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 5.2 | Размещение на доске объявления в системе информации об организации и проведении ВПР в школе | В течение всего учебного года | школьные координаторы | Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 5.3 | Проведение информационной работы с родителями (законными представителями) через родительские собрания и индивидуальные беседы о порядке проведения ВПР в 2019 | В течение учебного года | школьные координаторы  Классные руководители | Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР |
| 5.4. | Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на официальном сайте школы | В течение учебного года | школьные координаторы | Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР  Выявление ОО с необъективными результатами и профилактическая работа с выявленными ОО |
| 6 | **6.Мероприятия по устранению конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры** | | | |
| 6.1 | Включение в списки учителей для проведения и проверки ВПР в классах из числа педагогов школы, не работающих в классах и не ведущих предмет | В течение учебного года | школьные координаторы | Объективность проведения ВПР |
| 6.2 | Привлечение в качестве наблюдателей родителей учащихся тех классов, которые не участвуют в ВПР | По графику | школьные координаторы | Объективность проведения ВПР |
| 7.Мероприятия по обеспечению объективности проведения ВПР и их оценивания | | | | |
| 7.1 | Привлечение независимых наблюдателей | По графику | школьные координаторы | Объективность проведения ВПР |